**TEMSİLCİ /VELİ/ VASİ/**

**KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN**

**AYDINLATMA METNİ**

MHB SAĞLIK HİZMETLERİ MED. KOZ. TURZ. TAŞ. SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ **(“Özel Çınar Konağı Bakım Merkezi”)**olarak; kişisel verilerinizi 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**KVKK**”) ve ilgili mevzuat doğrultusunda, kişisel verilerinizin işlenmesi, saklanması ve aktarılması ile ilgili siz veli/vasi/temsilcilerimizi bilgilendirmek amacıyla işbu aydınlatma metnini hazırladık.

**Hangi Kişisel Verileriniz İşlenmektedir ve Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları Nelerdir?**

|  |
| --- |
| **Kimlik Bilgileri**  |
| **İşlenen Kişisel Veriler** |  **Kişisel Veri İşleme Amaçları** |
| * **Adı**
* **Soyadı**
* **Kimlik Numarası**
* **İmza**
 | Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Sağlığı/ Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı ve/veya Stajyer Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/ Denetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi, Reklam/ Kampanya/Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, |
| **Kişisel Verilerin İşlenme Sebebi** |
| Kimlik bilgileriniz, **Özel Çınar Konağı Bakım Merkezi** tarafından; yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, başta KVKK’nın 5’inci maddesinde ve ilgili mevzuatta belirtilen;●      Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,●      Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,●      Kanunlarda açıkça öngörülmesi,●      İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir. |
| **Kimlik Bilgilerinizin Toplanma Metotları** |
| Kimlik Bilgileriniz; basılı form ve dokümanlar vasıtasıyla toplanmaktadır.  |

**Kişisel Verileriniz Yurt İçinde Kimlere ve Hangi Amaçlarla Aktarılabilecektir?**

●      Kişisel verileriniz faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi kapsamında yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşları’na aktarılabilecektir.

**Kişisel Verilerinizi Yurt Dışına Aktarıyor Muyuz?**

●      Kişisel verileriniz yurt dışına aktarılmamaktadır.

**Kişisel Verileriniz Ne Kadar Süre İle Saklanır?**

●      Kişisel verileriniz, sözleşmenin ifasından veya sona ermesinden itibaren 10 yıl süreyle saklanmaktadır.

**Veri Sahibi Olarak Haklarınız Nelerdir?**

KVKK ve ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerinize ilişkin olarak;

●      Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,

●      Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

●      Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

●      Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

●      Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,

●      KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

●      Eksik veya yanlış verilerin düzeltilmesi ile kişisel verilerinizin silinmesi veya yok edilmesini talep ettiğinizde, bu durumun kişisel verilerinizi aktardığımız üçüncü kişilere bildirilmesini isteme ve

●      Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahipsiniz.

**Veri Sahibi Olarak Yukarıdaki Haklarınızı nasıl kullanabilirsiniz?**

Kişisel verilerinize ilişkin başvuru ve taleplerinizi dilerseniz ‘’**Veri Sahibi Başvuru Formu’’** aracılığıyla;

●      Islak imzalı şekilde ve kimlik fotokopisi ile **Karacasu Mamaraş Mah.. 84003. Sokak No: 30/A Dulkadiroğlu/K.Maraş** adresine göndererek,

●      Geçerli bir kimlik belgesi ile birlikte **Özel Çınar Konağı Bakım Merkezi’ne** bizzat başvurarak,

●      Başvuru Sahibi’nce mobil imza veya güvenli elektronik imza ile imzalanmış bir dilekçe veya dilerse ‘’**Veri Sahibi Başvuru Formu’’** doldurmak suretiyle ………………………………………… adresine e-posta göndererek,

**Özel Çınar Konağı Bakım Merkezi’ne** iletebilirsiniz.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca, Veri Sahibi’nin, başvurusunda isim, soy isim, başvuru yazılı ise imza, T.C. kimlik numarası, (başvuruda bulunan kişinin yabancı olması halinde pasaport numarası), tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon numarası ve faks numarası ile talep konusuna dair bilgilerin bulunması zorunludur.

Veri Sahibi, yukarıda belirtilen hakları kullanmak için yapacağı ve kullanmayı talep ettiği hakka ilişkin açıklamaları içeren başvuruda talep edilen hususu açık ve anlaşılır şekilde belirtmelidir. Başvuruya ilişkin bilgi ve belgelerin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Talep konusunun başvuranın şahsı ile ilgili olması gerekmekle birlikte, başkası adına hareket ediliyor ise başvuruyu yapanın bu konuda özel olarak yetkili olması ve bu yetkinin belgelendirilmesi (vekâletname) gerekmektedir. Ayrıca başvurunun kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliği doğrulayıcı belgelerin eklenmesi gerekmektedir.

**Yetkisiz üçüncü kişilerin başkası adına yaptığı talepler değerlendirmeye alınmayacaktır.**

**Kişisel Verilerinizin İşlenmesine İlişkin Talepleriniz Ne Kadar Sürede Cevaplanır?**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 13 maddesi uyarınca;

***- Veri sorumlusu başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.***

***- Veri sorumlusu talebi kabul eder veya gerekçesini açıklayarak reddeder ve cevabını ilgili kişiye yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirir. Başvuruda yer alan talebin kabul edilmesi hâlinde veri sorumlusunca gereği yerine getirilir. Başvurunun veri sorumlusunun hatasından kaynaklanması hâlinde alınan ücret ilgiliye iade edilir.***

Kişisel verilerinize ilişkin hak talepleriniz değerlendirilerek, ilgili departmana ulaştığı tarihten itibaren en geç 30 gün içerisinde cevaplanır. Başvurunuzun olumsuz değerlendirilmesi halinde, gerekçeli ret sebepleri başvuruda belirttiğiniz adrese elektronik posta veya posta yolu başta olmak üzere eğer mümkünse talebin yapıldığı usul vasıtasıyla size iletilir.